

コース特徴

自動車整備における電気や自動車の構造などの基礎知識を学びます。
日常点検実習や一般整備実習などの実践型講義を通して、即戦力となる人材を育成します。



日数	教科名	教科の内容
①	開講式	訓練の意義
	社会人としての心構え	社会人としてのルール遵守、社会人の基本 ～あいさつ、お辞儀の種類、身だしなみ
2	職業能力基礎講習	ビジネスマナーとは、第一印象の重要性、ビジネスマナー5原則、名刺交換、電話応対
3		仕事の進め方、職務における報連相、コミュニケーションツール、ビジネス文書、ビジネスEメール
4		対人対応力とは、話す力、聴く力、合意の形成、クレーム対応
5		印象管理トレーニング、問題解決技法、セルフマネジメント、論理的構成、デリバリー技能
6	安全衛生	安全な仕事の基本、職場の安全衛生管理、職場の規則とルール、安全な仕事の進め方、モノの取り扱いで心掛けること、日常生活で気を付けること、健康に仕事をするには
7	コンプライアンス	コンプライアンスとその必要性、社内と社外の規範遵守、企業倫理と社会的規範、CSR(企業の社会的責任)、個人情報保護法
8	タイムマネジメント	時間の大切さを知る、時間のムダを無くして生産性を上げる、時間管理、評価と信用そして信頼へ、デッドラインを絶対を守る
9	問題解決思考	全体を見るときは、課題を発見する、解決策を考える、実行する、提案の仕方
10	説明力強化	説明力概論、心理メカニズムの理解、行動の理由、プレゼンテーション、説明力実践
11	整備要員基礎講習	プロの整備士としての心得、標準的な仕事の流れ、仕事の進め方、顧客との対話の基本、自動車を取り巻く法規、プロの整備士として生きるために
12	自動車整備基礎	自動車の概要、自動車の構造、自動車の材料
13		自動車の点検整備関係の要点、作業要領（ステアリング装置、ブレーキ装置）
14		作業要領（走行装置、サスペンション、動力伝達装置、エンジン、ばい煙等発散防止装置）
15	自動車整備における電気的基础知識	電気的基础知識、電気の安全に必要な基礎知識、ハイブリッド車の概要
16	道路運送車両法	自動車整備士と関係法令との関係、自動車に対する法規制の概要、保安基準、自動車点検基準
17		道路運送車両法の保安基準、自動車Nox・PM法
⑱	日常点検実習	日常点検、プロケア点検、シビアコンディションの点検内容確認
⑲	定型作業教育実習	定期点検整備記録簿（分解・特定整備記録簿）記入
⑳		12か月定期点検整備作業要領（記録簿に基づく整備）
㉑	一般整備実習	エンジンルーム内、電装関係、各測定（ディスク・ロータ振れ、バッテリー比重等）
㉒		足回り関係（ブレーキ・パッド取替、ブレーキシュー取替、ブレーキ・エア抜き等）

※赤字は実習科目 / 数字に○がついている科目は対面受講

⑱～㉒ 会場：ARMS研修センター